

REGULAMIN PÓŁKOLONII ZIMOWYCH 2024

1. Organizator: Organizatorem półkolonii zimowych 2024 jest Gminny Ośrodek Kultury w Zaniemyślu, ul. Sienkiewicza 3, 63-020 Zaniemyśl
2. **Półkolonie zimowe organizowane są w następującym terminie:**
 - 1) **od dnia 12.02.2024 do dnia 16.02.2024 roku**

Zajęcia w ramach turnusu odbywają się w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Zaniemyślu, ul. Sienkiewicza 3, 63-020 Zaniemyśl.
3. Zajęcia trwają od poniedziałku do piątku, od godziny 9.00 do godziny 15:00.
4. Uczestnicy:
 - uczestnikami półkolonii zimowych mogą być dzieci w wieku: 7-15 lat (7 lat skończone najpóźniej 12.02.2024)
 - uczestnicy półkolonii zimowych przebywają pod opieką Organizatora od 9:00 do 15:00
 - prawni opiekunowie uczestników są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki, gdzie odbywają się zajęcia w ramach zajęć i z powrotem,
 - w przypadku powrotu dziecka do domu bez nadzoru opiekuna prawnego istnieje obowiązek przedstawienia Organizatorowi stosownego oświadczenia na tę okoliczność.
5. Po zakończonych zajęciach, dzieci odbierane są przez prawnych opiekunów lub osoby wcześniej przez nich wskazane, za wyjątkiem sytuacji samodzielnego powrotu do domu, o którym mowa wyżej.
6. W wypadku nieodebrania dziecka po godzinie 15:00, organizator zobowiązany jest powiadomić odpowiednie służby o tym zdarzeniu.
7. W karcie zgłoszeniowej opiekun prawny uczestnika jest zobowiązany do wskazania informacji o stanie zdrowia dziecka.
8. Organizator nie zapewnia wyżywienia.
9. **Warunkiem wpisania na listę uczestników i udziału w zajęciach jest złożenie karty kwalifikacyjnej** dziecka oraz dokonanie opłaty przelewem na rachunek bankowy SGB Bank Spółdzielczy w Kórniku 69 9076 0008 2002 0072 4498 0001. (w tytule podać półkolonie, imię i nazwisko uczestnika) najpóźniej do dnia 05.lutego.2024
Zakwalifikowania Organizator dokonuje na podstawie wypełnionych kart, w kolejności zgłoszeń.
 - liczba miejsc ograniczona – 50 miejsc
 - pierwszeństwo mają dzieci zameldowane lub uczące się w Gminie Zaniemyśl
 - Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji podanych w formularzu informacji. W przypadku złożenia nieprawdziwych oświadczeń, Organizator ma prawo odmówić przyjęcia dziecka na półkolonie letnie i/lub skreślić z listy uczestników.
 - Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania półkolonii zimowych z uwagi na mniej niż 10-ciu uczestników.
10. Opłata za półkolonię wynosi : 250 zł brutto/osoba – w przypadku dzieci zameldowanych i/lub uczących się na terenie Gminy Zaniemyśl oraz 350 zł brutto/osoba w przypadku dzieci zameldowanych poza terenem Gminy Zaniemyśl
11. W przypadku rezygnacji z udziału po 6 lutego wpłaty nie będą podlegać zwrotowi.
12. Brak wpłaty zgodnie z postanowieniem pkt 11 oznaczać będzie rezygnację i wykreślenie dziecka z listy uczestników. Organizator dokona wówczas rekrutacji uzupełniającej na wolne miejsce, o czym informować będzie na stronie www.gok.zaniemysl.pl i fb.
13. Prawa uczestnika półkolonii zimowych: • udział we wszystkich zajęciach organizowanych w czasie trwania turnusu, • korzystanie ze wszystkich atrakcji, urządzeń i sprzętów przewidzianych do realizacji programu półkolonii zimowych. • W przypadku zgłoszenia złego samopoczucia uczestnika, rodzic ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko z półkolonii zimowych.

14. Obowiązki uczestnika półkolonii zimowych: • stosowanie się do zapisów wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez opiekunów oraz instruktorów, • stosowanie się do poleceń kierownika, wychowawcy i instruktorów półkolonii, branie udziału we wszystkich zajęciach programowych (poza wyjazdami na wycieczki), przewidzianych w trakcie półkolonii zimowych. Zwolnienie z udziału w w/w może nastąpić jedynie przez wychowawcę, • przestrzeganie ramowego harmonogramu dnia, • przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, a w razie jakiegokolwiek zagrożenia życia lub zdrowia uczestnika półkolonii lub osoby trzeciej poinformowanie kierownika lub wychowawcy półkolonii, zachowanie higieny osobistej, schludnego wyglądu i czystości w swoim otoczeniu, • szanowanie mienia, pomocy dydaktycznych, kulturalne zachowanie podczas spożywania posiłków, przestrzeganie zasad ruchu drogowego.
15. Organizatorzy półkolonii zimowych zobowiązują się do zapewnienia: • ubezpieczenia uczestników ferii od następstw nieszczęśliwych wypadków, • wykwalifikowanej opieki pedagogicznej oraz kadry instruktorskiej do zajęć • realizacji zajęć zgodnych z programem półkolonii, • materiałów do zajęć, • natychmiastowego powiadomienia rodziców lub opiekunów uczestnika o zaistniałych wypadkach, urazach, problemach wychowawczych, • infrastruktury do realizacji programu półkolonii z zachowaniem zasad BHP i ppoż. oraz zapewnieniu podstawowej opieki medycznej
16. Za wszelkie szkody wyrządzone przez dziecko innym uczestnikom półkolonii zimowych oraz osobom trzecim odpowiedzialni są jego opiekunowie prawni.
17. Odszkodowanie z tytułu wyrządzonej przez uczestnika szkody pokrywają w całości jego opiekunowie prawni.
18. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego programu zajęć, który dostępny będzie do wglądu u Kierownika półkolonii.
19. Regulamin obowiązuje wszystkich Uczestników, Wychowawców i Kierownika półkolonii zimowych.
20. Wykaz przedmiotów potrzebnych do udziału w zajęciach podczas półkolonii zimowych: • drugie śniadanie , • odpowiednie do warunków atmosferycznych odzienie zewnętrzne • o pozostałych niezbędniach Wychowawcy informować będą na bieżąco.
21. Samowolne oddalenie się przez uczestnika z miejsca, gdzie odbywają się zajęcia, jakakolwiek inna niesubordynacja, niedyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą , a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach zimowych.
22. W sprawach nieuregulowanych przedmiotowym regulaminem odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy rozporządzenia MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.
23. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy zagubione przez uczestników w trakcie trwania półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników.
24. Zwracamy się z prośbą o nie przynoszenie na półkolonie cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy, muzyki, itp. niekoniecznych do udziału w zajęciach.
25. Opiekunowie prawni wyrażają zgodę na przetwarzanie danych ich dzieci dla potrzeb wewnętrznych organizatora oraz na wykorzystanie wizerunku dzieci w materiałach informacyjnych i reklamowych półkolonii.

Klauzula informacyjna GOK w Zaniemyślu

Zgodnie z treścią art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Zaniemyślu ul. Sienkiewicza 3, 63-020 Zaniemyśl, nr tel. 61 285 71 50, adres e-mail gokir@zaniemysl.pl.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, pana Ryszarda Kujawskiego, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej odo24@wp.pl lub korespondencyjnie na adres wskazany w pkt.1.

3. Administrator może przetwarzać Pani/Pana/dziecka dane osobowe w celu:

- wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
- na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych każdorazowo w celu określonym treścią zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a także podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych, np. firma informatyczna.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora, w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. W związku z przetwarzaniem przez administratora Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których przetwarza się dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji;
- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO.

Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie odbywać się w sposób zautomatyzowany i dane te nie będą profilowane.

8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).